

„Ekonom"
Zespół Szkół Nr 1
im. Józefa Piłsudskiego
w Limanowej

STATUT

ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1

IM. JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO W LIMANOWEJ

§ 1

1. Ilekroć w statucie jest mowa o:

1) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Limanowej;

2) szkole – należy przez to rozumieć szkoły wchodzące w skład Zespołu Szkół nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Limanowej, o których mowa w § 2 ust. 3pkt 1-3;

3) statucie Zespołu – należy przez to rozumieć statut Zespołu Szkół nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Limanowej;

4) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Szkół nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Limanowej;

5) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnieniowych w Zespole Zespołu Szkół nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Limanowej;

6) wychowawcy – należy przez to rozumieć nauczyciela pełniącego funkcję wychowawcy oddziału w szkołach wchodzących w skład Zespołu Szkół nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Limanowej;

7) rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;

8) uczniach - należy przez to rozumieć uczniów szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Limanowej;

9) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;

10) ustawie - Prawo oświatowe – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

§ 2

1. Zespół Szkół Nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Limanowej ma swoją siedzibę przy ulicy Józefa Piłsudskiego 81, 34-600 Limanowa.
2. Zespół prowadzi działalność w dwóch miejscach:

1) budynek A - ulica Józefa Piłsudskiego 81, 34-600 Limanowa;

2) budynek B - ulica Wincentego Witosa 5, 34-600 Limanowa.

3. W skład Zespołu wchodzą:

1) czteroletnie liceum ogólnokształcące mieszczące się w budynku B, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, którego nazwa brzmi: IV Liceum Ogólnokształcące im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Zespole Szkół nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Limanowej;

2) pięcioletnie technikum mieszczące się w budynku A, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, którego nazwa brzmi: Technikum w Zespole Szkół nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Limanowej,

3) trzyletnia branżowa szkoła I stopnia mieszcząca się w budynku B, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, której nazwa brzmi: Branżowa Szkoła I Stopnia w Zespole Szkół Nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Limanowej.

§ 3

1. Organem prowadzącym jest Powiat Limanowski z siedzibą przy ul. Józefa Marka 9, 34-600 Limanowa.
2. Nadzór pedagogiczny sprawuje Małopolski Kurator Oświaty.

§ 4

1. Podstawę organizacji nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym stanowią arkusze organizacji szkół wchodzących w skład Zespołu opracowane przez dyrektora Zespołu zgodnie z przepisami ustawy – Prawo oświatowe i przepisami ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli.

§ 5

1. Szkoły wchodzące w skład Zespołu posiadają odrębne statuty.
2. Szczegółowe cele i zadania szkół wchodzących w skład Zespołu określają ich statuty.

§ 6

1. Nie zachowuje się odrębności rad pedagogicznych, rad rodziców oraz samorządu uczniowskiego Szkół wchodzących w skład Zespołu.
2. Organami Zespołu są:

1) Dyrektor Zespołu;
2) Rada Pedagogiczna Zespołu;
3) Rada Rodziców Zespołu;
4) Samorząd Uczniowski Zespołu.

3. Dyrektor umożliwia i organizuje wspólne działania organów wymienionych w ust. 2, a w szczególności zapewnia właściwy obieg informacji między nimi.
4. Uprawnienia poszczególnych organów Zespołu oraz ustalone regulaminy działania gwarantują każdemu z nich możliwość podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji określonych w ustawie oraz innych przepisach.

§ 7

1. Każdy z organów ma możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji określonych ustawą - Prawo oświatowe oraz innych przepisach, a także zgodnie z zapisami w statucie Zespołu i statutach szkół wchodzących w skład Zespołu.
2. Organy Zespołu wymieniają między sobą informacje o podejmowanych działaniach lub decyzjach.
3. Zasady współdziałania organów Zespołu oparte są na:

1) zapewnieniu każdemu organowi możliwości swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach kompetencji, zgodnych z obowiązującymi aktami prawnymi;

2) umożliwieniu bieżącej wymiany informacji, dotyczących podejmowanych i planowanych działań, drogą organizowania spotkań przedstawicieli zainteresowanych stron.

4. Przewodniczący organów Zespołu lub ich przedstawiciele mogą uczestniczyć w zebraniach innych organów, za ich zgodą lub na zaproszenie.

5. Na zakończenie każdego półrocza dyrektor Zespołu umożliwia spotkanie Rady Pedagogicznej z przedstawicielami Rady Rodziców, Samorządu Uczniowskiego oraz innych organizacji działających na terenie szkoły, na którym:

1) przewodniczący poszczególnych organów przedstawiają swoje sprawozdania;

2) przedstawiają wnioski do dalszej pracy na kolejne półrocze.

6. W ciągu roku szkolnego dyrektor Zespołu może organizować spotkania organów Zespołu na umotywowany wniosek przewodniczących tychże organów.

§ 8

1. Spory pomiędzy organami rozstrzyga dyrektor Zespołu stosując techniki mediacji z wyjątkiem sytuacji, w których dyrektor jest w sporze z innym organem.

2. W przypadku sporu pomiędzy dyrektorem, a innym organem działającym w Zespole, strony mogą zwrócić się o jego rozstrzygnięcie do mediatora zaakceptowanego przez strony sporu.

3. Strony sporu mogą korzystać z niezależnych ekspertów bądź specjalistów i przedstawiać ich opinie.

§ 9

1. Stanowisko dyrektora Zespołu powierza i odwołuje z niego organ prowadzący.

2. Dyrektor Zespołu zabiega o stworzenie optymalnych warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

3. Dyrektor Zespołu realizuje zadania wynikające z przepisów, a w szczególności:

1) kieruje działalnością szkół wchodzących w skład Zespołu oraz reprezentuje je na zewnątrz;

2) sprawuje nadzór pedagogiczny zgodnie z odrębnymi przepisami;

3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;

4) realizuje uchwały rady pedagogicznej Zespołu, podjęte w ramach kompetencji stanowiących;

5) wstrzymuje wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej Zespołu podjętych w ramach kompetencji stanowiących, niezgodnych z przepisami prawa;

6) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Zespołu;

7) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkoły wchodzące w skład Zespołu;

8) przeprowadza coroczną diagnozę programu wychowawczo-profilaktycznego w zakresie występujących w środowisku szkolnym potrzeb rozwojowych uczniów, w tym czynników chroniących i czynników ryzyka;

9) prowadzi rejestr wyjść grupowych uczniów;

10) zapewnia przeszkolenie pracowników w zakresie udzielania pierwszej pomocy;

11) współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych;

12) stwarza warunki do działania w szkołach wchodzących w skład Zespołu: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej szkoły;

13) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia;

14) współpracuje z pielęgniarką albo higienistką szkolną, lekarzem i lekarzem dentystą, sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą, w tym udostępnia imię, nazwisko i numer PESEL ucznia celem właściwej realizacji tej opieki;

15) organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną w szkołach wchodzących w skład Zespołu;

16) zapewnia uczniom, słuchaczom i pracownikom należyte warunki pracy;

17) kieruje pracami Rady Pedagogicznej Zespołu jako jej przewodniczący;

18) sporządza plan finansowy środków specjalnych i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;

19) dopuszcza do użytku szkolnego, po zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną Zespołu programy nauczania przedstawione przez nauczycieli;

20) podaje do publicznej wiadomości zestaw podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz materiały ćwiczeniowe obowiązujące w danym roku szkolnym;

21) przedstawia Radzie Pedagogicznej Zespołu nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informuje o działalności szkół wchodzących w skład Zespołu;

22) przedstawia Radzie Pedagogicznej Zespołu plan nadzoru pedagogicznego szkół wchodzących w skład Zespołu w terminie do dnia 15 września roku szkolnego;

23) powierza nauczycielom funkcje kierownicze oraz inne funkcje w Zespole i odwołuje ich z tych funkcji;

24) ustala regulaminy pracy, premiowania, zakładowego funduszu świadczeń socjalnych;

25) współdziała z zakładowymi organizacjami związkowymi działającymi w Zespole zgodnie z odrębnymi przepisami;

26) opracowuje arkusz organizacji szkół wchodzących w skład Zespołu i przedkłada go do zatwierdzenia organowi prowadzącemu;

27) podejmuje działania organizacyjne umożliwiające obrót używanymi podręcznikami na terenie szkół wchodzących w skład Zespołu;

28) gromadzi informacje o pracy nauczycieli w celu dokonania oceny ich pracy według zasad określonych w odrębnych przepisach;

29) przyjmuje uczniów do szkół wchodzących w skład Zespołu;

30) wyraża zgodę na realizację obowiązku nauki poza szkołą;

31) zezwala na indywidualny tok nauki;

32) inspiruje i wspomaga nauczycieli w spełnianiu przez nich wymagań w zakresie jakości pracy szkół wchodzących w skład Zespołu oraz w podejmowaniu nowatorstwa pedagogicznego;

33) może skreślić ucznia z listy uczniów w przypadkach określonych w statucie szkoły;

34) zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki, drugiego języka obcego na czas określony zgodnie z odrębnymi przepisami;

35) ustala w danym roku szkolnym, dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktyczno – wychowawczych, zgodnie z odrębnymi przepisami;

36) opracowuje i wdraża system zapewniający funkcjonowanie skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej;

37) występuje z urzędu w obronie nauczyciela, gdy ustalone dla niego uprawnienia wynikające z ochrony przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych zostaną naruszone;

38) ponosi odpowiedzialność za właściwe prowadzenie i przechowywanie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz za wydawanie przez szkoły wchodzące w skład Zespołu dokumentów zgodnych z posiadaną dokumentacją;

39) skreśla ucznia z listy uczniów na pisemny wniosek rodziców lub pełnoletniego ucznia;

40) zapewnia pracownikom Zespołu szkolenia albo inne formy zdobycia wiedzy na temat sposobu postępowania wobec uczniów przewlekle chorych lub niepełnosprawnych, odpowiednio do potrzeb zdrowotnych uczniów;

41) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

4. Dyrektor Zespołu jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami.

5. W zakresie, o którym mowa w ust. 4 dyrektor Zespołu w szczególności decyduje w sprawach:

1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;

2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu;

3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Zespołu.

6. Dyrektor Zespołu pełni jednocześnie funkcję kierownika szkolnego ośrodka szkolenia kierowców, realizującego zadania dydaktyczne wynikające z podstawy programowej kształcenia w zawodach. Z bazy dydaktycznej, kadry instruktorskiej oraz pojazdów szkoleniowych korzystają uczniowie uprawnionych kierunków kształcenia, w których podstawa programowa przewiduje przygotowanie do kierowania pojazdem silnikowym oraz do egzaminu państwowego na prawo jazdy kategorii B, zgodnie z przepisami dotyczącymi kierujących pojazdami.

§ 10

1. W Zespole działa Rada Pedagogiczna która jest kolegialnym organem szkół wchodzących w skład Zespołu, o których mowa w § 2 ust. 3.

2. Rada Pedagogiczna Zespołu może obradować w składzie nauczycieli prowadzących zajęcia odpowiednio w szkole i placówce wchodzącej w skład Zespołu, o których mowa w § 2 ust. 3,

jeżeli przedmiotem zebrania rady pedagogicznej jest wyłącznie sprawa jednej z tych jednostek oświatowych.

3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor Zespołu.
4. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy w szczególności:

1) zatwierdzenie planów pracy szkół i placówki wchodzących w skład Zespołu;
2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
3) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w szkołach i placówce wchodzących w skład Zespołu;
4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli;
5) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów lub słuchaczy;
6) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą i placówką przez Małopolskiego Kuratora Oświaty, w celu doskonalenia ich pracy;
7) zgoda na egzaminy klasyfikacyjne z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach;
8) promowanie do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
9) ustalanie regulaminu swojej działalności;
10) uchwalanie statutu lub zmian w statucie Zespołu oraz statutach szkół wchodzących w skład Zespołu;
11) delegowanie przedstawicieli rady pedagogicznej do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu;
12) wybór przedstawiciela rady pedagogicznej do zespołu rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny pracy;
13) uzgodnienie z radą rodziców programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły;
14) przedstawienie kuratorowi oświaty wniosku o przyznanie uczniowi stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

5. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

1) organizację pracy szkół i placówki wchodzących w skład Zespołu, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
2) projekt planu finansowego szkół i placówki wchodzących w skład Zespołu;
3) propozycje dyrektora Zespołu w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
4) wnioski dyrektora w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Zespołu;
5) zaproponowany przez nauczyciela program nauczania;
6) powierzenie stanowiska dyrektora Zespołu, gdy konkurs nie wyłonił kandydata albo do konkursu nikt się nie zgłosił;
7) powierzenie stanowiska wicedyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w Zespole;
8) odwołanie ze stanowiska wicedyrektora i innego stanowiska kierowniczego;

9) średnią ocen upoważniającą do przyznania stypendium za wyniki w nauce;

10) pracę dyrektora Zespołu w związku z dokonywaną oceną pracy;

11) ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych;

12) propozycje wskazujące formy realizacji dwóch godzin obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego;

13) zestaw podręczników lub materiałów edukacyjnych obowiązujący we wszystkich oddziałach danej klasy przez co najmniej trzy lata szkolne;

14) materiały ćwiczeniowe obowiązujące w poszczególnych oddziałach w danym roku szkolnym;

15) zezwolenie na indywidualny program lub tok nauki;

16) wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania;

17) analizę osiągnięć edukacyjnych ucznia niepełnosprawnego co do przedłużenia okresu nauki na każdym etapie kształcenia co najmniej o jeden rok;

18) kandydatów na członków komisji dyscyplinarnych dla nauczycieli;

19) opiniuje organizację dodatkowych zajęć edukacyjnych, do których zalicza się:

a) zajęcia z języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny nauczany w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego i z zakresu kształcenia w zawodzie,

b) zajęcia, dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczania tych zajęć został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania;

6. Rada Pedagogiczna może występować z wnioskami we wszystkich sprawach szkół wchodzących w skład Zespołu, a w szczególności:

1) odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w Zespole;

2) powołanie przewodniczącego zespołu przedmiotowego lub innego zespołu problemowo-zadaniowego.

§ 11

1. W Zespole działa Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców uczniów szkół wchodzących w skład Zespołu, o których mowa w § 2 ust. 3.
2. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach, o których mowa w ust. 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

§ 12

1. Rada Rodziców może występować do dyrektora i innych organów Zespołu, organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkół wchodzących w skład Zespołu.
2. Do kompetencji Rady Rodziców należy w szczególności:

1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły;

2) uchwalanie regulaminu swojej działalności, w którym określa:

a) wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady;

b) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawicieli rad oddziałowych do rady rodziców szkoły;

c) zasady wydatkowania funduszy rady rodziców, które Rada Rodziców może gromadzić z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł w celu wspierania działalności statutowej szkoły,

3) opiniowanie programu i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły;

4) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora Zespołu;

5) monitorowanie i opiniowanie wniosków w sprawie podjęcia i prowadzenia w szkole działalności przez stowarzyszenia i inne organizacje;

6) prawo do wskazania własnego przedstawiciela do pracy w komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu;

7) wybór przedstawicieli rodziców do komisji oraz innych jednostek, których przepisy przewidują udział przedstawicieli rodziców uczniów Szkoły;

8) prawo do złożenia wniosku o ocenę pracy nauczyciela oraz zaopiniowania oceny, prawo do formułowania opinii w sprawie oceny dorobku zawodowego za okres stażu

9) opiniowanie w szczególności:

a) projektu dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno- wychowawczych;

b) długości przerw międzylekcyjnych;

c) organizacji przerw w sposób umożliwiający uczniom spożycie posiłków na terenie szkoły;

d) wprowadzenia dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania;

e) zestawu podręczników lub materiałów edukacyjnych obowiązujący we wszystkich oddziałach danej klasy przez co najmniej trzy lata szkolne;

f) materiałów ćwiczeniowych obowiązujących w poszczególnych oddziałach w danym roku szkolnym.

§ 13

1. W Zespole działa Samorząd Uczniowski, który tworzą wszyscy uczniowie szkół wchodzących w skład Zespołu, o których mowa w § 2 ust. 3.
2. Zasady wybierania i działania organów samorządu Uczniowskiego określa regulamin uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.

§ 14

1. Samorząd Uczniowski może przedstawiać Radzie Pedagogicznej oraz dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkół wchodzących w skład Zespołu, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:

1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;

2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;

3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;

4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej;

5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem;

6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

2. Do kompetencji Samorządu Uczniowskiego należy w szczególności:

1) uchwalanie regulaminu samorządu uczniowskiego;

2) przedstawienie sporządzonych przez samorząd uczniowski wniosków o przyznanie uczniom stypendium Prezesa Rady Ministrów;

3) podejmowanie, w porozumieniu z dyrektorem Zespołu, działań z zakresu wolontariatu;

4) opiniowanie innych wniosków.

a) wniosku dyrektora Zespołu o skreślenie ucznia z listy uczniów szkoły, o której mowa w § 2 ust. 3;

b) wyznaczenia na początku etapu edukacyjnego dla danego oddziału lub zespołu przedmiotów, ujętych w podstawie programowej w zakresie rozszerzonym;

c) pracy nauczyciela w związku z dokonywaniem oceny jego pracy - na wniosek dyrektora Zespołu;

g) projektu dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno- wychowawczych;

h) długości przerw międzylekcyjnych;

d) organizacji przerw w sposób umożliwiający uczniom spożycie posiłków na terenie szkoły.

§ 15

1. Samorząd w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły może podejmować działania z zakresu wolontariatu uczniowskiego. Każdy uczeń szkoły może zostać wolontariuszem, z zastrzeżeniem, że uczeń niepełnoletni – po uzyskaniu pisemnej zgody rodziców.

2. Wolontariusz to osoba, która ochotniczo i bez wynagrodzenia podejmuje działania w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej, życia kulturalnego i środowiska naturalnego. Wolontariusze mogą podejmować działania w zakresie wolontariatu w wymiarze, który nie utrudni im nauki i wywiązywania się z innych obowiązków.

3. Samorząd Uczniowski wyłania ze swojego składu Radę Wolontariatu, nad którą opiekę sprawuje wyznaczony przez Dyrektora Szkoły przedstawiciel Rady Pedagogicznej.
4. Rada Wolontariatu współpracuje z Dyrektorem Szkoły.
5. Regulacje dotyczące sposobu organizacji i realizacji działań w zakresie wolontariatu określone są w regulaminie Rady Wolontariatu opracowanej przez opiekuna i radę wolontariatu.

§ 16

1. W Zespole tworzy się stanowiska wicedyrektora.
2. W Zespole utworzone są cztery stanowiska wicedyrektora.
3. Stanowisko wicedyrektora powierzane jest przez dyrektora, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo oświatowe.
4. Zadania wicedyrektorów są określone w indywidualnych przydziałach czynności – zakresach uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności, są to w szczególności:

1) opracowanie projektu arkusza organizacji szkoły;
2) organizowanie i koordynowanie właściwego przebiegu egzaminów;
3) nadzór nad pracą Zespołów Przedmiotowych;
4) nadzór i koordynacja pracy Samorządu Uczniowskiego i innych organizacji uczniowskich;
5) nadzór i koordynacja nad organizacją wycieczek szkolnych i zabaw;
6) nadzorowanie pracy wychowawców klasowych, bibliotekarzy, pedagoga, pedagoga specjalnego, psychologa szkolnego i innych specjalistów;
7) nadzór i współpraca z Radą Rodziców;
8) nadzór nad realizacją ustawy o zamówieniach publicznych;
9) nadzór nad pracą pracowników administracji i obsługi;
10) przydzielanie w uzgodnieniu z dyrektorem i Radą Pedagogiczną przydziału zajęć dodatkowych, pozalekcyjnych dla nauczycieli;
11) obserwowanie lekcji i innych zajęć pozalekcyjnych, udzielanie nauczycielom poobserwacyjnych zaleceń oraz kontrolowanie ich wykonania;
12) kontrola terminowości rozpoczynania i kończenia przez nauczycieli lekcji i dyżurów;
13) organizowanie zastępstw za nieobecnych nauczycieli, prowadzenie elektronicznego rejestru zastępstw;
14) opracowanie i przedstawianie dyrektorowi i Radzie Pedagogicznej analizy wyników nauczania i frekwencji uczniów;
15) przewodniczenie komisjom zadaniowym;
16) sprawdzanie i odpowiedzialność merytoryczna za godziny ponadwymiarowe nauczycieli;
17) odpowiedzialność merytoryczna za dokumenty finansowe, kontrola głównego księgowego;
18) kontrola dokumentacji dzienników lekcyjnych;
19) odpowiedzialność za stan arkuszy ocen;

20) organizacja pracy sekretariatu;

21) planowanie w uzgodnieniu z księgowością niezbędnych remontów i inwestycji;

22) organizowanie wyposażenia pracowni w niezbędne w procesie kształcenia narzędzia, pomoce dydaktyczne i materiały;

23) organizowanie i nadzorowanie kształcenia praktycznego w Technikum i Branżowej Szkole I Stopnia;

24) współpraca z pracodawcami w zakresie kształcenia praktycznego i innych przedsięwzięć podejmowanych przez szkołę;

25) wykonywanie innych czynności zleconych przez dyrektora Zespołu związanych z organizacją pracy w Zespole.

§ 17

Zakres obowiązków nauczycieli, w tym wychowawców, specjalistów oraz zespołów nauczycielskich regulują statuty szkół wchodzących w skład Zespołu.

§ 18

1. W Zespole zatrudnia się pracowników niebędących nauczycielami.
2. Zasady zatrudniania pracowników niebędących nauczycielami określają odrębne przepisy.

§ 19

1. Do zakresu zadań pracowników niebędących nauczycielami należy w szczególności przestrzeganie:

1) obowiązującego w Zespole czasu pracy i ustalonego porządku;

2) przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych;

3) zasad współżycia społecznego;

4) zasad ochrony szkolnego mienia;

5) rzetelnego wykonywania obowiązków określonych w indywidualnym przydziale czynności.

2. Pracownicy administracyjni i pracownicy obsługi mają obowiązek dbać o zdrowie i bezpieczeństwo uczniów i słuchaczy w czasie zajęć organizowanych przez szkoły i placówkę wchodzące w skład Zespołu w szczególności poprzez:

1) zabezpieczenie stanowiska pracy oraz sprzętu i narzędzi niezbędnych do wykonywania pracy, przed nieuprawnionym dostępem lub użyciem przez uczniów bądź osoby nieuprawnione;

2) reagowanie na wszelkie niewłaściwe, a w szczególności zagrażające bezpieczeństwu, zachowania uczniów;

3) współpracę w zakresie zapewnieniu uczniom bezpieczeństwa, ochrony przed przemocą i poszanowania ich godności osobistej;

4) zgłaszanie nauczycielom, wychowawcom klas, a w sytuacjach szczególnie niebezpiecznych – dyrektorowi Zespołu, wszelkich zaobserwowanych zdarzeń i zjawisk zagrażających bezpieczeństwu uczniów;
5) usuwanie zagrożeń bezpieczeństwa zgodnie z kompetencjami na danym stanowisku pracy.

§ 20

Prawa i obowiązki uczniów, w tym przypadki, w których uczeń może być skreślony z listy uczniów określają statuty szkół wchodzących w skład Zespołu.

§ 21

1. Zespół posiada własne logo, które używane jest na dokumentach i pismach.
2. Szkoły wchodzące w skład Zespołu mają prawo używania logo Zespołu.
3. Osoby oraz instytucje współpracujące ze Szkołami wchodzącymi w skład Zespołu mają prawo używania logo Zespołu wyłącznie za zgodą dyrektora.

§ 22

1. W trosce o patriotyczną postawę uczniów w Zespole opracowano Ceremoniał Szkolny.
2. Ceremoniał opisuje sposób przeprowadzania najważniejszych uroczystości szkolnych z udziałem sztandaru szkoły oraz zasady zachowania się młodzieży podczas ich trwania.

§ 23

1. W zakresie uregulowanym odmiennie w statucie Zespołu tracą moc postanowienia zawarte w statutach szkół wchodzących w skład Zespołu.
2. Sprawy nieuregulowane w statucie Zespołu rozstrzygają statuty szkół wchodzących w skład Zespołu.
3. Zmiany w statucie wprowadzane są zgodnie z ustawą – Prawo oświatowe.

§ 24

1. Zespół jest jednostką budżetową Powiatu Limanowskiego.
2. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.
3. Zespół prowadzi oraz przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.