

Regulamin rekrutacji na rok szkolny 2026/2027 w Zespole Szkół Nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Limanowej do klas pierwszych dla absolwentów szkół podstawowych

Podstawa prawna:

1. Rozdział 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, 1160, 1837).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2025 r. poz. 464).
3. Zarządzenie Nr 10/26 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 26 stycznia 2026 r.

§ 1

Rekrutację do szkoły przeprowadza Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.

§ 2

1. Do liceum ogólnokształcącego, technikum, branżowej szkoły I stopnia przyjmowani są absolwenci szkoły podstawowej.
2. Zespół Szkół Nr 1 im. J. Piłsudskiego w Limanowej prowadzi nabór do szkół dla młodzieży w systemie rekrutacji elektronicznej.
3. Kandydaci dokonują rejestracji na stronie: <https://malopolska.edu.com.pl/kandydat>.

§ 3

O przyjęciu kandydatów do klas pierwszych decydują:

1. Wynik z egzaminu ósmoklasisty
2. Oceny z następujących przedmiotów:

1) Liceum Ogólnokształcące:

- a) z przedmiotami rozszerzonymi: biologia, chemia, j. angielski – **j. polski, matematyka, biologia, chemia,**
- b) z przedmiotami rozszerzonymi: biologia, j. polski, j. angielski – **j. polski, matematyka, biologia, j. angielski,**
- c) z przedmiotami rozszerzonymi: j. polski, historia, j. angielski – **j. polski, matematyka, historia, j. angielski**
- d) z przedmiotami rozszerzonymi: matematyka, geografia, j. angielski – **j. polski, matematyka, j. angielski, geografia,**

2) Technikum:

- a) technik handlowiec, technik hotelarstwa, technik rachunkowości, technik ekonomista
– **j. polski, matematyka, j. angielski, geografia**

- b) technik budownictwa, technik geodeta – **j. polski, matematyka, j. angielski, fizyka**
- c) technik żywienia i usług gastronomicznych – **j. polski, matematyka, j. angielski, chemia,**
- d) technik weterynarii – **j. polski, matematyka, biologia, chemia.**

3) **Branżowa Szkoła I Stopnia** – **j. polski, matematyka, technika, geografia.**

3. Inne osiągnięcia.

§ 4

1. Sposoby przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty; wynik przedstawiony w procentach z:
 - 1) języka polskiego - mnoży się przez 0,35
 - 2) matematyki - mnoży się przez 0,35
 - 3) języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.
2. Sposoby przeliczania na punkty ocen z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych:
 - 1) **celujący – 18 pkt.**
 - 2) **bardzo dobry – 17 pkt.**
 - 3) **dobry – 14 pkt.**
 - 4) **dostateczny – 8 pkt.**
 - 5) **dopuszczający – 2 pkt.**
3. Inne osiągnięcia :
 - 1) kandydat może uzyskać maksymalnie **28 pkt.** za szczególne osiągnięcia w tym:
 - a) za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem – **7 pkt.**
 - b) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów.
 - 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów.
 - 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,

- e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty.
- 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,
 - d) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów.
 - 5) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienionych w pkt 1 – 4, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
 - a) międzynarodowym - przyznaje się 4 punkty,
 - b) krajowym - przyznaje się 3 punkty,
 - c) wojewódzkim - przyznaje się 2 punkty,
 - d) powiatowym - przyznaje się 1 punkt.
 - 6) W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 3 pkt 2 - 6, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi – **18 pkt.**
 - 7) W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się – **3 pkt.**

§ 5

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym za oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, a także za wyniki egzaminu ósmoklasisty oraz inne osiągnięcia – **200 pkt.**, w tym:

1. **100 pkt.** – liczba punktów możliwych do uzyskania za wyniki egzaminu ósmoklasisty, zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu,
2. **72 pkt.** – liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z czterech przedmiotów – języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych wskazanych przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną,
3. **28 pkt** – za szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

§ 6

1. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na

punkty oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

- 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym - przyznaje się po 35 punktów,
 - b) bardzo dobrym - przyznaje się po 30 punktów,
 - c) dobrym - przyznaje się po 25 punktów,
 - d) dostatecznym - przyznaje się po 15 punktów,
 - e) dopuszczającym - przyznaje się po 10 punktów;
- 2) języka obcego nowożytnego
 - a) celującym - przyznaje się po 30 punktów,
 - b) bardzo dobrym - przyznaje się po 25 punktów,
 - c) dobrym - przyznaje się po 20 punktów,
 - d) dostatecznym - przyznaje się po 10 punktów,
 - e) dopuszczającym - przyznaje się po 5 punktów.

§ 7

1. Branżowa Szkoła I Stopnia:

1) Do wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) 2 zdjęcia;
- b) zaświadczenie zakładu pracy o przyjęciu na praktyczną naukę zawodu – pracownik młodociany;

2) Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej należy uzupełnić o:

- a) umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego pracownika młodocianego;
- b) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu w określonym zawodzie;
- c) opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej;

2. Technikum:

1) Do wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) 2 zdjęcia;

2) Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej należy uzupełnić o:

- a) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu w określonym zawodzie,
- b) opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej;

3. Liceum Ogólnokształcące:

1) Do wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) 2 zdjęcia;

2) Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej należy uzupełnić o:

- a) opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej.

§ 8

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, tj.: liceum ogólnokształcącego, technikum, branżowej szkoły I stopnia i klasy wstępnej, o której mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe na terenie województwa małopolskiego na rok szkolny 2025/2026.

I. Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym

1. Kandydaci do szkół ponadpodstawowych dokonują rejestracji internetowej. W obrębie jednej szkoły mają możliwość wyboru dowolnej liczby oddziałów zgodnie z listą preferencji.
2. Kandydatów obowiązuje ujednolicony wniosek o przyjęcie do szkoły – wydruk systemu elektronicznego, który składają do szkoły pierwszego wyboru.
3. **Od 18 maja 2026 r. do 8 lipca 2026 r** – złożenie wniosku (*podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna*) wraz z dokumentami o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej.
4. **Od 18 maja 2026 r. do 15 lipca 2026 r.** – wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie kandydatowi, który złożył wniosek rekrutacyjny do klasy I szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe / kształcenie w zawodzie.
5. **Od 26 czerwca 2026 r. do 8 lipca 2026 r.** – uzupełnienie wniosku o przyjęcie do klasy I szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty.
6. **Do 13 lipca 2026 r.** – weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły, w tym weryfikacja spełniania przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
7. **15 lipca 2026 r. do godz.12.00** – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
8. **Do 17 lipca 2026 r. do godz. 15.00** – potwierdzenie woli przyjęcia do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia:
 - a) oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;
 - b) oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty;
o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły
 - c) zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu – w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe.
9. **20 lipca 2026 r. do godz. 12.00** – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
10. **Do 21 lipca 2026 r.** – przekazanie przez komisję rekrutacyjną Małopolskiemu Kuratorowi Oświaty o wolnych miejscach w szkole poprzez wypełnienie ankiety dostępnej w *Panelu Dyrektora*.
11. **Do 22 lipca 2026 r.** – opublikowanie przez Małopolskiego Kuratora Oświaty na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Krakowie informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.

II. Terminy w postępowaniu uzupełniającym

1. **Od 21 lipca 2026 r. do 28 lipca 2026 r** – złożenie wniosku (*podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna*) wraz z dokumentami o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej.
2. **Od 21 lipca 2026 r. do 4 sierpnia 2026 r.** – wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie kandydatowi, który złożył wniosek rekrutacyjny do klasy I szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe / kształcenie w zawodzie.
3. **Do 3 sierpnia 2026 r.** – weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły, w tym weryfikacja spełniania przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. **4 sierpnia 2026 r. do godz.12.00** – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
5. **Do 5 sierpnia 2026 r. do godz. 15.00** – potwierdzenie woli przyjęcia do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia:
 - a)oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;
 - b) oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty; *o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły*
 - c) zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu – w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe.
6. **6 sierpnia 2026 r. do godz. 12.00** – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
7. **Do 7 sierpnia 2026 r.** – przekazanie przez komisję rekrutacyjną Małopolskiemu Kuratorowi Oświaty o wolnych miejscach w szkole poprzez wypełnienie ankiety dostępnej w *Panelu Dyrektora*.
8. **Do 10 sierpnia 2026 r.** – opublikowanie przez Małopolskiego Kuratora Oświaty na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Krakowie informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.

III. Procedura odwoławcza

1. **Do 23 lipca 2026 r.** – wystąpienie rodzica kandydata do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. **Do 3 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia** – sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.
3. **Do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia** – wniesienie przez rodzica kandydata do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
4. **Do 3 dni od dnia otrzymania odwołania** – rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

Dodatkowe informacje:

Do klasy *I publicznej branżowej szkoły I stopnia młodocianych pracowników przyjmuje się na podstawie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego odbywanego w formie nauki zawodu, jak stanowi art. 130 ust. 7a ustawy – Prawo oświatowe.*

§ 9

1. Szkolna Komisja Rekrutacyjna rezygnuje ze sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.

§ 10

1. Pozostałe zasady rekrutacji nieuregulowane niniejszym regulaminem określają obowiązujące przepisy prawa oświatowego.